

Atividades

Acadêmicas

Complementares AAC

Para uma  
**grande vocação,**  
o **melhor preparo.**



SUMÁRIO	2
ATIVIDADES COMPLEMENTARES: DISPOSIÇÕES GERAIS	3
QUADRO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS COMPLEMENTARES	4
MODELO DE PORTFOLIO	9
FICHA DE CONTROLE – ATIVIDADES COMPLEMENTARES	11
FICHA DE PARTICIPAÇÃO EM ATIVIDADES COMPLEMENTARES	12
RELATÓRIO DE ATIVIDADES COMPLEMENTARES	13





### **ATIVIDADES COMPLEMENTARES: DISPOSIÇÕES GERAIS**

As atividades complementares constituem ações que devem ser desenvolvidas ao longo do curso, criando mecanismos de aproveitamento de conhecimento adquiridos pelos graduandos, por meio de estudos e práticas independentes, presenciais ou à distância, integralizando o currículo. As atividades complementares abrangem um leque de práticas complementares às aulas como: palestras, seminários, leitura, atividades culturais ou temáticas, cursos de extensão, exposições, visitas técnicas, monitorias, projetos de pesquisa e outros. O total da carga horária das atividades complementares exigida no curso de Bacharelado em Teologia é 200 horas, sendo condição para a sua conclusão. O não cumprimento total da carga horária durante o curso acarretará em complementá-la após a conclusão de todas as disciplinas curriculares e, sem tal complementação, o aluno não terá direito à colação de grau. A integralização, controle de carga horária e preenchimento da ficha de controle são de inteira responsabilidade dos alunos. As atividades complementares poderão ser realizadas dentro ou fora da Instituição de Ensino, sempre sujeitas à comprovação durante todos os semestres letivos, incluindo-se férias e recesso escolar. As datas para entrega e análise da ficha de controle das atividades complementares (semestral) juntamente com os relatórios, resumos, cópias de certificado ou comprovantes de realização dessas atividades estão previstas no calendário acadêmico. Após essas datas, a entrega das fichas de controle das atividades complementares e anexos não será aceita. Em caso de dúvidas em relação às datas de entrega, preenchimento da ficha de controle, forma de comprovação e número de horas permitidas por atividade, os alunos deverão consultar o coordenador do curso, a secretaria acadêmica ou o professor responsável pelo controle das atividades complementares.

A aceitação ou não da atividade realizada pelo aluno ocorre após análise do relatório / resumo (se for o caso) juntamente com o comprovante de participação na respectiva atividade pela coordenação ou responsável pelo





4

controle das atividades complementares na Instituição. Todos os relatórios e resumos devem ser manuscritos e de autoria do aluno. Não serão aceitos resumos prontos, obtidos na Internet ou de outra fonte de consulta. O portfólio de atividades complementares deve ser entregue padronizado, contendo: capa, ficha de controle de atividades complementares e comprovante de participação para cada atividade, acompanhado do respectivo resumo/relatório, quando for o caso. Os alunos devem guardar os originais do material comprobatório até o final do curso, pois a Instituição poderá, a qualquer momento, solicitar a sua apresentação. A forma de comprovação das atividades complementares, como relatórios, certificados e outros comprovantes encontra-se especificada no quadro das atividades complementares (Anexo I). As atividades complementares não substituem o Estágio Supervisionado e o TCC, obrigatórios para a conclusão do curso. Somente será considerada, para efeito de pontuação, a participação em atividades desenvolvidas a partir do ingresso do aluno no curso.

#### QUADRO DE ATIVIDADES ACADÊMICAS COMPLEMENTARES

DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	CARGA HORÁRIA REQUISITO	LIMITE PARA APROVEITAMENTO
Palestras – afins com o curso e aula magna	Até 3 horas por evento Comprovante de participação	40 horas
Seminários, Simpósios e Exposições	Até 3 horas por evento	80 horas





	Comprovante de participação	
Congressos	Até 30 horas por evento Comprovante de participação	2 congressos
Cursos de idiomas estrangeiros	Comprovante de participação	60 horas
Curso de língua portuguesa	Comprovante de participação	80 horas
Assistência de defesa de TCC	Até 30 minutos por sessão Comprovante de participação	40 horas
Cursos de áreas de formação, não presenciais	Comprovante de participação	30 horas
Disciplina extracurricular ligada à área de formação	50% do total da carga horária atribuída Comprovante de participação	80 horas
Curso de informática	Comprovante de participação	30 horas





Visita a cidades ou centros históricos - orientadas	Até 10 horas Comprovante de participação	80 horas
Cursos livres e de atualização ligados à área de formação	20 horas por evento Comprovante de participação	80 horas
Leitura de artigos publicados em revistas, jornais e outros – afins com o curso	Até 2 horas Apresentação do artigo e resumo crítico	20 horas
Monitoria em disciplinas do curso ou em laboratório	Até 20 horas por semestre Comprovante de participação	80 horas
Estágio Extracurricular	Comprovante de participação	60 horas
Atividades ligadas às disciplinas pertencentes à Matriz Curricular do curso (Centro de missões e grupos de apoio à pequena igreja, dentre outras	Comprovante de participação	80 horas
Participação em Projetos de Nivelamento e Revisão de Conteúdo	Comprovante de participação	80 horas





Visitas técnicas a igrejas, projetos sociais, empresas, indústrias, feiras etc.	Até 4 horas por atividade Comprovante de participação	60 horas
Participação em competições regionais– afins como curso	Até 4 horas por dia de participação Comprovante de participação	40 horas
Iniciação científica – pesquisa orientada por professores da FABERJ	Até 20 horas por semestre Comprovante de participação	100 horas
Trabalhos científicos publicados em revistas ou periódicos registrando o nome da IES	Até 10 horas por trabalho Comprovante de publicação	50 horas
Grupos de estudo orientados por docentes do curso de Bacharelado em Teologia	Até 2 horas por reunião Comprovante de participação	40 horas
Atividade de ação comunitária	Até 5 horas por Atividade Comprovante de participação	50 horas





Participação em atividades de cunho cultural (Culto interdisciplinar, Teatro, Dança, Coral)	Até 05 horas por Atividade Relatório Comprovante de participação	40 horas
Participação em atividades ou projetos de extensão sob a orientação de docente da Faberj	Até 05 horas por atividade ou projeto aprovado Comprovante de participação	40 horas
Participação efetiva como membro de entidades estudantis e colegiadas	Até 10 horas por ano Comprovante de eleição e Comprovante de participação	20 horas
Participação de projetos	Comprovante de participação	80 horas
Trabalhos/eventos e demais temas ligados à sustentabilidade, diversidade, direitos humanos e outras produções artísticas	Até 04 horas por evento Comprovante de participação	40 horas





## MODELO DE PORTFOLIO

(Capa, Ficha de controle, Ficha de participação em atividades complementares [para a comprovação de atividades cuja instituição promotora não forneça certificado ou declaração] e Relatório de atividades complementares):





FACULDADE BATISTA DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO – FABERJ

Nome completo do aluno

**PORTFÓLIO  
ATIVIDADES  
COMPLEMENTARES**

LOCAL  
SEMESTRE.ANO







## FICHA DE PARTICIPAÇÃO EM ATIVIDADES COMPLEMENTARES

### Dados do Aluno

Nome completo: \_\_\_\_\_

Matrícula nº: \_\_\_\_\_

Período: \_\_\_\_\_

Turma: \_\_\_\_\_

Turno: \_\_\_\_\_

### Dados do Evento Nome:

\_\_\_\_\_

Entidade

Promotora:

\_\_\_\_\_

Data/Período de Realização: \_\_\_\_\_

Duração: \_\_\_\_\_ horas Local (município): \_\_\_\_\_

Declaro, para fins curriculares, que o aluno acima qualificado participou efetivamente do evento referido. Data: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_ Responsável pelo

Evento: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Atenção:** Esta ficha, devidamente preenchida, deverá ser apresentada à coordenação do curso por ocasião da conferência da carga horária das atividades complementares.



